

There are no translations available.

KẾ HOẠCH

Thanh tra, kiểm tra năm 2011 của Sở Giao thông Vận tải thành phố Đà Nẵng

(theo Quy định số 1070/QĐ-SGTVT ngày 27 tháng 12 năm 2010

của Giám đốc Sở Giao thông Vận tải thành phố Đà Nẵng)

□□□□□□ I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Giúp Giám đốc Sở có cơ sở đánh giá việc chấp hành chính sách, pháp luật và thực hiện nhiệm vụ được giao của các đơn vị trực thuộc. Trên cơ sở đó, phát huy những mặt tích cực, kịp thời phát hiện và chấn chỉnh những mặt hạn chế, tiêu cực; phát hiện những bất cập, vướng mắc về cơ chế, chính sách (nếu có) để có những kiến nghị sửa đổi, bổ sung nhằm hoàn thiện cơ chế quản lý, nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước trên lĩnh vực giao thông vận tải.

- Thông qua việc tiến hành thanh tra, kiểm tra tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, công nhân viên chức và công dân trong việc chấp hành các quy định của pháp luật.

- Giúp cho các đơn vị được thanh tra, kiểm tra có điều kiện rà soát lại tình hình chấp hành chính sách, pháp luật và thực hiện nhiệm vụ được giao của đơn vị mình. Rút ra những bài học kinh nghiệm, vận dụng vào thực tiễn công tác, đáp ứng yêu cầu ngày càng cao trong việc thực hiện nhiệm vụ và phục vụ nhu cầu của công dân và tổ chức.

2. Yêu cầu:

- Đoàn thanh tra, kiểm tra và các đồng nghiệp được thanh tra, kiểm tra thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật và công tác thanh tra, kiểm tra.

- Kết quả thanh tra, kiểm tra phải phản ánh đúng và chính xác tình hình thực hiện các quy định của pháp luật và tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao của các đơn vị; kiến nghị các giải pháp nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế của các đơn vị được thanh tra, kiểm tra; đề xuất sửa đổi, bổ sung chế độ, chính sách; kiến nghị xử lý kịp thời các hành vi vi phạm (nếu có).

- Kết luận thanh tra, kiểm tra phải đúng đắn chính xác, khách quan, công khai, dân chủ và kịp thời.

- Thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ CÁC ĐƠN VỊ THAM GIA THANH TRA, KIỂM TRA:

1. Thanh tra, kiểm tra theo chương trình, kế hoạch:

SỐ TT

ĐỐI TƯỢNG

NỘI DUNG THANH TRA, KIỂM TRA

THỜI GIAN

ĐƠN VỊ THAM GIA THANH TRA, KIỂM TRA

1

BQL d^{án} H^h t^{ng} giao thông đô th^h.

- Thanh tra vi^c ch^p hành các quy đ^{nh} c^a pháp lu^t v^à tⁱp công dân và giⁱ quy^đt khi^u n^hi, t^h c

- Thanh tra vi^c ch^p hành các quy đ^{nh} c^a pháp lu^t v^à phòng, ch^{ng} tham nh^{ng} và th^c hành t^h

- Ki^m tra vi^c ch^p hành các quy đ^{nh} c^a pháp lu^t v^à qu^l lý d^{án} đ^u t^h xây d^{ng} công trình (

05 ngày, trong tháng 3/2011

Thanh tra S^h (ch^{tr});

Phòng K^h ho^hch - Đ^u t^h;

Phòng GD&QLCLCT;

Phòng Tài chính - K^{toán}.

2

1. Thanh tra Sở Giao thông Vận tải Đà Nẵng.

- Kiểm tra công tác cải cách thủ tục hành chính; ứng dụng khoa học - công nghệ vào công tác quản lý.

- Kiểm tra việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao của công chức, viên chức.

05 ngày, trong tháng 4/2011.

Văn phòng Sở (chủ trì);

Phòng Khoa học Công nghệ.

3

1. BQL d^o án Giao thông nông thôn.

2. BQL d^o án đ^u t^u xây d^ong công trình Giao thông công chính.

3. BQL d^o án C^o u R^ung.

4. BQL d^o án h^o t^ung^o u tiên.

5. BQL d^o án đ^ong B^och Đ^ong Đông.

Ki^m tra vi^cch^o p^h hành các quy đ^onh c^o a pháp lu^t v^o qu^on lý ch^ot^ong công^o trình xây d^ong (c^on

M^oi đ^on v^o t^u 02 đ^on 05 công trình (h^ong m^oc công trình).

Tiⁿ hành t^u 3/2011 đ^on 5/2011 và t^u 8/2011 đ^on 10/2011 (th^oi đ^om c^o th^o s^o có thông báo sau).

Thanh tra S^o (ch^o trì);

Phòng K^h ho^h ch - Đ^u t^u;

Phòng GD&QLCL CT.

4

- Trung tâm sát hạch lái xe công nghiệp (thuộc Trung tâm Công nghệ số 5);

- Các Hội đồng sát hạch;

- Các Tổ sát hạch.

- Kiểm tra việc thực hiện các quy định về sát hạch lái xe (theo quy định tại Chương II của Thông tư

Thực hiện kiểm tra từ 02 đến 03 kỳ sát hạch trong các tháng 5, 6, 7/2011.

Thanh tra Sở (chức trì);

Văn phòng Sở.

5

- Phòng Quản lý GTVT quận Ngũ Hành Sơn

- Phòng Quản lý GTVT quận Sơn Trà.

- Phòng Quản lý GTĐT quận Liên Chiểu.

- Phòng Quản lý GTĐT quận Cẩm Lệ.

- Phòng Quản lý GTĐT quận Hải Châu.

- Phòng Công Tác Công an huyện Hoà Vang.

Kiểm tra công tác quản lý giao thông đường bộ thu phí địa phương trên địa bàn thành phố Đà Nẵng.

Mũi dùi nổ 02 ngày, trong tháng 6 và tháng 7/2011

Thanh tra Sở (chủ trì);

Phòng Quản lý GTĐT;

Thống đốc Ban ATGT.

6

Các đơn vị kinh doanh vận tải khách theo tuyến cố định, hợp đồng, vận tải hàng hoá bằng công-ter

Kiểm tra việc chấp hành các quy định về kinh doanh và điều kiện kinh doanh vận tải hành khách b

Miễn vận 01 ngày, trong tháng 8/2011

Thanh tra Sở (chủ trì);

Phòng QLVT-CN&NL;

Thành viên Ban ATGT.

7

Các cơ sở đào tạo lái xe mô tô, ô tô.

Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về công tác đào tạo lái xe mô tô, ô tô.

Kiểm tra đột xuất, trong các tháng 9, 10 và 11/2011

Thanh tra Sở (chức trì);

Phòng QLVT-CN&NL.

8

Các đơn vị kinh doanh vận tải hành khách bằng xe taxi: taxi Tiên Sa, taxi Sông Hàn, taxi Vinasun, ta

Kiểm tra việc chấp hành các quy định về hoạt động kinh doanh vận tải hành khách bằng xe taxi.

Mũi đơn vị 01 ngày, trong tháng 11/2011

Thanh tra Sở (chức trì);

Phòng QLVT-CN&NL;

Thống đốc Ban ATGT.

2. Thanh tra, kiểm tra đột xuất:

Ngoài việc tiến hành thanh tra, kiểm tra theo chương trình, kế hoạch nêu trên, khi cần thiết Giám đốc Sở Giao thông Vận tải thành phố Đà Nẵng hoặc Chánh Thanh tra Sở Giao thông Vận tải thành phố Đà Nẵng sẽ tổ chức các cuộc thanh tra, kiểm tra đột xuất theo chế độ của UBND thành phố và Thanh tra thành phố Đà Nẵng, Bộ GTVT và Thanh tra Bộ GTVT; phối hợp công tác giữa quy trình khi xử lý, tố cáo; hoặc khi phát hiện các tổ chức, cá nhân có dấu hiệu vi phạm.

III. PHẠM NG PHÁP TIẾN HÀNH THANH TRA, KIỂM TRA:

- Giám đốc Sở Giao thông Vận tải thành phố Đà Nẵng hoặc Chánh Thanh tra Sở Giao thông Vận tải thành phố Đà Nẵng ban hành quy định về thanh tra, kiểm tra.

- Các Đoàn thanh tra, kiểm tra xây dựng Kế hoạch thanh tra, kiểm tra trình nghị quyết ban hành quy định về thanh tra, kiểm tra phê duyệt trước khi tiến hành thanh tra, kiểm tra; thông báo cho đơn vị được thanh tra, kiểm tra chu đáo báo cáo và hồ sơ, tài liệu trước 07 ngày (trước ngày họp thanh tra, kiểm tra đột xuất).

- Các Đoàn thanh tra, kiểm tra tiến hành thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch đã được phê duyệt; báo cáo kết quả thanh tra, kiểm tra và tham mưu nghị quyết ban hành quy định về thanh tra, kiểm tra ban hành Kết luận thanh tra, kiểm tra theo đúng các quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Chánh Thanh tra Sở phối hợp với Trưởng các phòng chuyên môn xây dựng nội dung thanh tra, kiểm tra và bố trí cán bộ có chuyên môn nghiệp vụ phù hợp tham gia các Đoàn thanh tra, kiểm tra; tham mưu cho Giám đốc Sở ban hành Quy định về thanh tra, kiểm tra theo chương trình, kế hoạch.

- Giám đốc Sở, Chánh Thanh tra Sở quy định về việc tiến hành thanh tra, kiểm tra đột xuất theo

