

UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG  
SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: ~~5483~~/SGTVT-VP

Đà Nẵng, ngày 08 tháng 11 năm 2016

V/v hướng dẫn đánh giá, báo cáo tình hình thực hiện, Chỉ thị số 29/CT-TU và Chỉ thị số 03/CT-UBND

Kính gửi: Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở

Thực hiện Công văn số 2973/SNV-CCHC ngày 07 tháng 11 năm 2016 của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng về việc hướng dẫn đánh giá, báo cáo tình hình thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 06 tháng 11 năm 2013 của Ban Thường vụ Thành ủy và Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 26 tháng 3 năm 2014 của Chủ tịch UBND thành phố. Giám đốc Sở Giao thông Vận tải có ý kiến chỉ đạo như sau:

**1. Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở**

Tổ chức tự đánh giá kết quả tình hình triển khai thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU và Chỉ thị số 03/CT-UBND bao gồm:

**a) Nội dung, cách thức đánh giá:**

- Đánh giá tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ đã được xây dựng theo Kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU và Chỉ thị số 03/CT-UBND năm 2016 của đơn vị: Đề nghị lượng hóa kết quả thành những số liệu, sản phẩm cụ thể, rõ ràng, định lượng.

- Đánh giá kết quả thực hiện cán bộ công chức, viên chức theo quy trình sau:

+ Đánh giá kết quả thực hiện của từng cá nhân theo tiêu chí, chuẩn mực cụ thể các nội dung “5 xây, 3 chống” ban hành kèm theo Kế hoạch số 1257/KH-SGTVT ngày 30 tháng 3 năm 2016 về triển khai thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU;

+ Trên cơ sở đó, thống kê tỷ lệ (%) CBCCVC đạt được kết quả theo từng mức độ (tốt, khá, trung bình, yếu) đối với từng tiêu chí. Ví dụ: Trong tiêu chí chuyên nghiệp, đơn vị có tổng số 50 CBCCVC, sau khi đánh giá từng cá nhân, có 40 người đạt mức tốt, 05 người đạt mức khá, 05 người đạt mức trung bình thì kết quả của đơn vị đối với tiêu chí “chuyên nghiệp” là: 80% tốt, 10% khá, 10% trung bình;

+ Đề nghị đánh giá một cách khách quan và tránh “bệnh hình thức”.

**b) Cách thức và thời hạn báo cáo:**

- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở báo cáo theo đề cương (nội dung đính kèm theo Công văn). Lưu ý, Mục II.3, báo cáo theo từng nhiệm vụ đã được giao tại Kế hoạch số 1257/KH-SGTVT ngày 30 tháng 3 năm 2016 của Sở Giao thông vận tải (nội dung cụ thể tại Phụ lục đính kèm).

- Thời hạn báo cáo: các đơn vị tự đánh giá kết quả thực hiện và báo cáo về Sở Giao thông vận tải (thông qua Văn phòng Sở) **chậm nhất vào ngày 30/11/2016.**

**2. Giao Văn phòng Sở** chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc báo cáo kết quả tình hình thực hiện Chỉ thị 29-CT/TU và Chỉ thị số 03/CT-UBND của các đơn vị; tổng hợp và báo cáo Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng theo quy định.

Nhận được Công văn này, yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở Giao thông Vận tải chỉ đạo, đôn đốc việc thực hiện báo cáo đúng thời hạn và đầy đủ các nội dung yêu cầu. /.

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- Lưu: VT, VPS<sub>(Uyên)</sub>.

**GIÁM ĐỐC**



---

**Lê Văn Trung**